

Vorwort

Dieses bewährte Handbuch erscheint seit über 30 Jahren und wird jährlich aktualisiert. Es gibt in verständlicher Form Antworten auf die Fragen, die mit der Einstellung und Entlassung von Arbeitnehmern und der Durchführung des Arbeitsverhältnisses in Zusammenhang stehen. Ein umfangreiches Stichwortverzeichnis ermöglicht das rasche Aufsuchen der gewünschten arbeitsrechtlichen Information.

Die Neuauflage des Buches ist in der gewohnten Konzeption erstellt und enthält aktualisierte Erläuterungen der arbeitsrechtlichen Fragen mit dem Rechtsstand 1. Januar 2019. Wichtige Neuregelungen für die betriebliche Praxis sind eingehend dargestellt, z. B. das ab 1. Januar 2019 geltende neue Teilzeitrecht (insbes. die Einführung eines Anspruchs auf eine befristete Teilzeitarbeit (Brückenteilzeit), das neue Recht der Teilzeitbeschäftigten auf Verlängerung der Arbeitszeit, die Neugestaltung der Arbeit auf Abruf sowie die Berechnung der Entgeltfortzahlung bei flexiblen Arbeitszeiten). Eingearbeitet sind ebenfalls die zum 1. Januar 2019 in Kraft getretenen Änderungen des BGB (Berechnung der Kündigungsfristen), des Tarifvertragsgesetzes und des Heimarbeitengesetzes sowie die am 1. Mai 2019 in Kraft tretenden Änderungen des Betriebsverfassungsgesetzes. Berücksichtigt sind auch die neuen Möglichkeiten zur befristeten Beschäftigung von sehr arbeitsmarktfernen Langzeitarbeitslosen, die neuen angehobenen Mindestlöhne (allgemeiner Mindestlohn und Branchenmindestlöhne), die neuen gesetzlichen Feiertage in einzelnen Bundesländern sowie die Auswirkungen der Datenschutzgrundverordnung der EU auf die betriebliche Praxis in Deutschland. Soweit die arbeitsrechtlichen Vorschriften unverändert geblieben sind, sind die Erläuterungen unter Berücksichtigung der aktuellen höchstrichterlichen nationalen und europäischen Rechtsprechung, der Tarifentwicklung und der Betriebspraxis überarbeitet worden. Auf die bedeutsamen Auswirkungen, die sich aus den neueren Entscheidungen des Europäischen Gerichtshofs für das deutsche Arbeitsrecht, insbesondere zum Urlaubsrecht und zur Gleichbehandlung, ergeben, wird besonders hingewiesen.

In dieser Auflage gedenken wir auch unseres lieben Kollegen Rolf Schwedes, der im Oktober 2018 verstorben ist. Er war Mitbegründer des Handbuches und hat als Autor kenntnisreich bis 2013 viele Auflagen dieses für die Betriebspraxis wichtigen arbeitsrechtlichen Werkes mitgestaltet. Daran wollen wir an dieser Stelle – auch im Namen des Verlages – erinnern.

Im Januar 2019

Hans Peter Viethen
Angelika Wascher

Inhaltsverzeichnis

1. Grundbegriffe des Arbeitsrechts	9
2. Die rechtlichen Grundlagen	15
3. Der Arbeitsvertrag	21
A Stellenausschreibung	21
B Einstellungsverhandlungen	21
C Abschluss und Form des Arbeitsvertrages	27
D Inhalt des Arbeitsvertrages	33
E Probearbeitsverhältnis	45
4. Befristetes Arbeitsverhältnis	47
5. Arbeitspflicht, Arbeitsort	63
A Arbeitspflicht	63
B Arbeitsort	67
6. Arbeitszeit	71
A Regelmäßige Arbeitszeit	71
B Arbeitszeitkonten, Gleitzeit	72
C Überstunden, Kurzarbeit	74
D Höchstarbeitszeit, Pausen, Mindestruhezeiten	77
E Schicht- und Nachtarbeit	81
F Arbeitsverbot an Sonntagen und gesetzlichen Feiertagen	84
G Regelungen für besondere Personengruppen	88
7. Teilzeitarbeit, flexible Arbeit	89
8. Nebenpflichten des Arbeitnehmers	109
9. Arbeitnehmerhaftung	117
10. Vergütung, Arbeitsentgelt	122
A Allgemeine Grundsätze	122
B Gesetzlicher Mindestlohn	127
C Gleichbehandlung	136
D Sachbezüge	139
E Akkordlöhne, Provisionen, Prämien	140
F Gratifikationen, Sondervergütungen	142
G Zulagen, Zuschüsse	148
H Bonuszahlungen	149
I Überlassung eines Dienstwagens zur privaten Nutzung	150
J Berechnung und Auszahlung des Arbeitsentgelts	151
K Mitbestimmung des Betriebsrats	154
11. Vermögenswirksame Leistungen, Überlassung von Beteiligungen an Arbeitnehmer	155
A Vermögenswirksame Leistungen	155
B Überlassung von Vermögensbeteiligungen	161
12. Sicherung des Arbeitseinkommens	163

13. Entgeltfortzahlung	169
A Begriff	169
B Feiertage	169
C Krankheit und Kuren	173
D Persönliche Arbeitsverhinderung	191
E Annahmeverzug und Betriebsrisiko	195
14. Betriebsrenten	201
15. Erholungsurlaub	221
16. Bildungsurlaub	244
17. Beschäftigungspflicht	246
18. Schutzpflichten	249
A Schutz für Leben und Gesundheit des Arbeitnehmers	249
B Schutz des Persönlichkeitsrechts, Beschäftigtendatenschutz	258
C Schutz des Arbeitnehmereigentums	276
D Maßregelungsverbot	277
19. Familie und Beruf	280
A Mutterschutz	280
B Elternzeit	295
C Pflegezeit	307
D Familienpflegezeit	310
E Weitere familienbedingte Freistellungsansprüche	311
20. Gleichbehandlung im Unternehmen	313
A Arbeitsrechtlicher Gleichbehandlungsgrundsatz	313
B Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz	319
C Entgelttransparenzgesetz	344
21. Arbeitnehmererfindungen und Verbesserungsvorschläge	349
22. Betriebsinhaberwechsel, Betriebsübergang, Outsourcing	352
23. Beendigung des Arbeitsverhältnisses	368
A Beendigungsgründe	368
B Fristablauf eines Arbeitsverhältnisses	368
C Eintritt einer Bedingung	370
D Nichtigkeit des Arbeitsvertrages	373
E Anfechtung des Arbeitsvertrages	374
F Auflösungsvertrag, Aufhebungsvertrag	374
G Tod des Arbeitnehmers	379
H Erreichen von Altersgrenzen	379
24. Kündigung	381
A Kündigungserklärung	381
B Anhörung des Betriebsrats	385
C Kündigungsfristen	389
D Fristlose Kündigung	393
E Allgemeiner Kündigungsschutz	401
F Änderungskündigung	431
G Besonderer Kündigungsschutz	435

25. Abfindung	437
26. Zeugnis und Arbeitspapiere	445
27. Arbeitnehmerüberlassung, Leiharbeit	451
28. Jugendliche und Auszubildende	463
A Jugendarbeitsschutz	463
B Ausbildungsrecht	468
29. Behinderte Menschen	480
30. Ausländische Arbeitnehmer	494
31. Freiwilligen-Wehrdienst	499
32. In Heimarbeit Beschäftigte	501
33. Tarifrecht, Arbeitskampfrecht	506
34. Betriebsverfassungsrecht	521
A Betriebsverfassung	521
B Sprecherausschuss der leitenden Angestellten	560
35. Arbeitsgerichte, Schiedsgerichte und vorgerichtliche Rechtsberatung	562
A Arbeitsgerichte	562
B Schiedsverfahren	567
C Vorgerichtliche Rechtsberatung	568
Stichwortverzeichnis	569